

**ИНФОРМАЦИОНЕН БЮЛЕТИН**  
**ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАТА**  
**НА ОБЛАСТНА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС ВЪВ ВРЪЗКА С**  
**ОБРАБОТВАНЕ И**  
**ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА ФИЗИЧЕСКИ**  
**ЛИЦА**

В качеството си на администратор на лични данни ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС с настоящото съобщение има за цел в съответствие с изискванията за информираност по чл. 13 и чл. 14 от ОРЗД да Ви информира за извършваните от ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ Бургас дейности по обработване на лични данни, целите, за които се обработват данните, мерките и гаранциите за защитата на обработваните данни, правата Ви и начина, по който може да ги упражните, в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕС от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (по-долу само „Регламент 2016/679“ или „ОРЗД“) и другите приложимите актове на Европейския съюз и на Република България.

**1. Данни за администратора и за контакт с него.**

Според новия Регламент **ЛИЧНИ ДАННИ** означава всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата и умствената, икономическата, културната или социалната идентичност на това физическо лице;

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС в качеството си на администратор на лични данни по смисъла на чл.4 т.7 от Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕС , осъществява дейност по събиране, обработване и съхранение на лични данни в съответствие на Регламента и закона за защита на личните данни.

**2.Цели и основания за обработване на лични данни, категории обработвани данни.**

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС осъществява правомощията, предвидени в Конституция, Административнопроцесуален кодекс, Закон за държавната собственост, Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост, Закон за държавния служител, Закон за администрацията, Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация, Устройствен правилник на Областните администрации Кодекс на труда, ГПК и други нормативни актове, при което обработва лични данни във връзка със следните основни дейности.

При упражняване на правомощията си ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС обработва лични данни на заявители за обезщетение при отчуждаване на имоти, кандидати по обществени поръчки, контрагенти по договори за отдаване под наем на земи държавна собственост, заявители за получаване достъп до обществена информация и други лица, основно в изпълнение на свои законови задължения – основание за обработване на данни по чл. 6, пар. 1, б. „в“ и „д“ от Регламента. В тези случаи обработваните данни са свързани с физическата идентичност на субекта, икономическа идентичност, социалната идентичност, семейната идентичност, данни за съдебното минало, данни относно здравословното състояние и се използват за целите, за които е предвидено в съответния закон или друг нормативен акт.

За целите на администрирането на персонала (управление на човешките ресурси) и финансово-счетоводната отчетност, ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС обработва лични данни на основание чл. 6, пар. 1, б. „в“ и чл. 9, пар. 2, б. „б“ от Регламента на кандидати за работа, служители и физически лица, изпълнители по договори и представители на юридически лица – изпълнители по договори. Категориите обработвани данни са относно физическата и социалната, семейната и икономическата идентичност данни за съдебното минало и здравословното състояние на лицата.

Когато ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС обработва данни въз основа на съгласие на субекта, личните данни се обработват само ако лицата свободно, конкретно, информирано и недвусмислено са изразили своето съгласие за обработването.

Обработването на данни се извършва за конкретните и точно определени от закона цели, като данните се обработват законосъобразно и добросъвестно и не могат да се обработват допълнително по начин, несъвместим с тези цели.

Администраторът обработва само законосъобразно събрани лични данни, необходими за конкретни и точно определени цели, при съобразяване на принципите, свързани с обработването на лични данни, прокламирани от Общия регламент за защита на личните данни, а именно:

1. принцип на „законосъобразност, добросъвестност и прозрачност“ - личните данни са обработвани законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин по отношение на субекта на данните;

2. личните данни се събират за конкретни, изрично указани и легитимни цели и не се обработват по-нататък по начин, несъвместим с тези цели;

3. принцип на "свеждане на данните до минимум" - събраните данни са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото във връзка с целите, за които се обработват;

4. принцип на точност - събраните данни са точни и при необходимост да бъдат поддържани в актуален вид; трябва да се предприемат всички разумни мерки, за да се

гарантира своевременното изтриване или коригиране на неточни лични данни, като се имат предвид целите, за които те се обработват;

5. данните следва да са съхранявани във форма, която да позволява идентифицирането на субекта на данните за период, не по-дълъг от необходимото за целите, за които се обработват личните данни;

6. принцип на „цялостност и поверителност“ - данните са обработвани по начин, който гарантира подходящо ниво на сигурност на личните данни, включително защита срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат подходящи технически или организационни мерки;

7. принцип на „отчетност“ - администраторът носи отговорност и е в състояние да докаже спазването на принципите за обработване на лични данни.

### **3. Категории лични данни, които се обработват**

Във връзка с осъществяване на своята дейност администраторът събира и обработва следните категории лични данни:

**(1) лични данни на служители/ работници и кандидати за работа на администратора** обработват се "обикновени лични данни":

\*Идентификация: име; ЕГН (дата на раждане), постоянен и/или настоящ адрес, телефон, данни по лична карта или паспортни данни;

\*Образование и професионална квалификация; данни, свързани с образование, трудов опит, професионална и лична квалификация и умения;

\*Здравни данни: здравословно състояние, ТЕЛК решения, медицински свидетелства, болнични листове и всяка прилежаща към тях документация

\*Други данни: свидетелство за съдимост, когато се изисква представянето му съгласно нормативен акт, както и други данни, чието обработване е необходимо за изпълнение на правата и задълженията на администратора като работодател; имотно състояние, финансово състояние, участие и/ или притежание на дялове или ценни книжа, вещни права върху имоти и др.

*Основание за законосъобразност на обработването:* Спазване на законово задължение (чл. 6, пар. 1, т. "в" от ОРЗД)

**(2) лица по договори за услуги**- обработват се "обикновени лични данни" - имена, датата на раждане, телефон и ел. поща, а при желание от страна на клиента за фактура - имена, ЕГН, паспортни данни, постоянен адрес;

*Основание за законосъобразност на обработването:* изпълнение на договорно задължение (чл. 6, пар. 1, т. "б" от ОРЗД)

**3) доставчици** - обработват се "обикновени лични данни" (имена, адрес, електронна поща), единен граждански номер, банкова сметка.

*Основание за законосъобразност на обработването:* Необходимо за изпълнение на договорно задължение (чл. 6, пар. 1, т. "б" от ОРЗД)

(4)данни за служители и лица чрез видеонаблюдение - обработват се лични данни, свързани в физическата идентичност на лицата (образ и звук)

(5)граждани – обработват се обикновени лични данни свързани име; ЕГН (дата на раждане), постоянен и/или настоящ адрес, телефон, данни по лична карта или паспортни данни; Спазване на законово задължение (чл. 6, пар. 1, т. "в" от ОРЗД)

*Основание за законосъобразност на обработването:* Легитимен интерес на администратора и жизненоважни интереси (чл. 6, пар. 1, т. "е" и б. "г" от ОРЗД)

Обработването е законосъобразно, само ако и доколкото е приложимо поне едно от следните условия изчерпателно изброени в чл.6 параграф 1 от Регламент (ЕС) /2016/ 679 (Общ регламент относно защита на данните ):

- субектът на данните е дал съгласие за обработване на личните му данни за една или повече конкретни цели;

- обработването е необходимо за изпълнението на договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор;

- обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора;

- обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице;

- обработването е необходимо за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора;

- обработването е необходимо за целите на легитимните интереси на администратора или на трета страна, освен когато пред такива интереси преимущество имат интересите или основните права и свободи на субекта на данните, които изискват защита на личните данни, по-специално когато субектът на данните е дете.

#### **4.Категории получатели на данни извън ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС .**

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС не разкрива лични данни на трети страни и получатели, освен ако не е налице законово основание за получаване на данните или данните не са общодостъпни поради включването им в публичен регистър.

Извън случаите на общодостъпност на данните, включени в публичен регистър, получатели на данни съобразно конкретния случай могат да бъдат:

- Държавни органи и органи, натоварени с публични функции, в рамките на техните правомощия (НАП, НОИ, МВР, органи на съдебната власт, контролни органи и др.);
- Банки за нуждите на извършвани плащания на възнаграждения;
- Куриерски фирми и пощенски оператори – за нуждите на осъществяване на кореспонденция с физическите лица-субекти на данни.

#### **5.Срок за съхранение на данните.**

За множеството административни производства и услуги, които Областна администрация на област Бургас предоставя, съгласно българското законодателство е предвиден различен срок за съхранение на лични данни на хартиен/електронен носител, чиито критерии са определени от Номенклатурата на делата на областна администрация на област Бургас, съгласно Закона за националния архивен фонд и Наредба за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документите в учреденските архиви на държавните и общински институции. Като администратор на данни ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ обработва данни за период с минимална продължителност съгласно целите за обработка и предвиденото в действащото законодателство.

## **6. Права на физическите лица-субекти на данни.**

Предприетите мерки за защита на личните данни в съответствие с изискванията Регламент 2016/679, са насочени към осигуряване правата на субектите, чиито лични данни се обработват, а именно:

*-Право на достъп-* Субектът на данни има право да иска достъп до своите лични данни, включително и да иска потвърждение дали данните, отнасящи се до него, се обработват, да се информира за целите на това обработване, категориите данни и за получателите на данните, както и за целите на всяко обработване на лични данни, отнасящи се до него. За това подават писмено заявление, в това число и по електронен път, лично

*-Право на коригиране* на неточни или непълни данни- Субектът на данни има право да поиска заличаването, коригирането или блокирането на негови лични данни, обработването на които не отговаря на изискванията на закона

*-Право на изтриване (правото да бъдеш забравен)*, ако са приложими условията на чл. 17 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679;- Субектът на данни има правото да поиска от администратора изтриване на свързаните с него лични данни без ненужно забавяне, а администраторът има задължението да изтрие без ненужно забавяне личните данни, когато е приложимо някое от посочените по-долу основания:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;

- субектът на данните оттегля своята декларация за съгласие, върху която се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването;

- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;

- личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение, което се прилага спрямо администратора;

*-Право на ограничение на обработването;* Субектът на данните има право да изиска от администратора ограничаване на обработването, когато се прилага едно от следното:

- точността на личните данни се оспорва от субекта на данните, за срок, който позволява на администратора да провери точността на личните данни;

- обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрети, а изисква вместо това ограничаване на използването им;

- администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

- *Право на преносимост* на данните, ако са налице условията за преносимост по чл. 20 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679;

- *Право на възражение*, ако са налице условията на чл. 21 от РЕГЛАМЕНТ 2016/679.

- *Право субектът на данни да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране.*

Горните права може да упражните чрез отправено искане до ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС (писмено или по електронен път), в което следва да посочите конкретно Вашето искане. Искането следва да бъде подписано и изпратено на адреса на областна администрация. : Бургас 8000, ул. "Цар Петър" №1 –по пощата или лично да подадете исканията си в Деловодството на същия адрес

Исканията си може да отправяте и на електронен адрес: [upravitel@bsregion.org](mailto:upravitel@bsregion.org), или да изпращате по факс: +359 56 840 481.

#### **7.Право на жалба до Комисия за защита на личните данни или до съда.**

Ако смятате, че са нарушени Ваши права по Регламент 2016/679, може да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни **на адрес: София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2** или до Административен съд – гр. Бургас

**Център за информация и контакти - тел. 02/91-53-518**

**Електронна поща: [kzld@cpdp.bg](mailto:kzld@cpdp.bg)**

**Интернет страница: [www.cpdp.bg](http://www.cpdp.bg)**

#### **8.Предаване на лични данни в трети страни или международни организации.**

ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС не предава обработваните лични данни в трети държави или международни организации.

#### **9.Въведени от ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ мерки за защита на личните данни.**

С *Вътрешни правила на ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС за обработване,технически и организационни мерки за защита и съхранение на личните данни*, и водене и съхранение на регистри съгласно общ регламент за защита на личните данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни приети с Заповед № РД-10-91/25.05.2018г. на Областния управител на Област Бургас, са въведени мерки за ефективна защита на обработваните лични данни и възможност за упражняване правата на субектите на данни, предвидени в РЕГЛАМЕНТ 2016/679.

Допълнителна информация за мерките за защита на личните данни в ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС може да получите от Длъжностното лице по защита на данните Жанета Георгиева Кюлюмова

**Данни за контакт с Длъжностното лице по защита на данните.**

С Длъжностното лице за защита на данните на ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БУРГАС може да се свържете на електронен адрес: [j.kyulyumova@bsregion.org](mailto:j.kyulyumova@bsregion.org) като в съобщението си следва да посочите необходимите данни за Вашата индивидуализация и контакт за обратна връзка.