

**ДО
ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ
НА ОБЛАСТ ПЛОВДИВ**

ЗАЯВЛЕНИЕ ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО ТЕРИТОРИАЛНОТО УСТРОЙСТВО		Вх. №
		Дата:
Вид услуга: <input checked="" type="checkbox"/> Обикновена: 14 дни Такса: Съгласно тарифа 14, чл. 32, т. 2 – 5 лева		
Данни за заявителя или упълномощеното лице		
ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ /ФИРМА:		
Адрес за кореспонденция: гр./с. п.к. Община		
бул./ул./пл. № бл. вх. ет. ап.		
телефон: e-mail:		
ЕИК: (за юридически лица)		
ГОСПОДИН ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,		
На основание чл. 32, т. 2 от Тарифа № 14 и § 3 от ДР от ЗУТ, заявявам, че желая да бъде издадено удостоверение за обстоятелства по териториалното устройство:		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
Прилагам следните документи:		
<input type="checkbox"/> Документи, доказващи че заявителят е заинтересовано лице;		
<input type="checkbox"/> Документ за платена държавна такса;		
<input type="checkbox"/> Други.....		
.....		
.....		
Дата на подаване:	С уважение:	
	подпис	
Начин на получаване: <input type="checkbox"/> на гише <input type="checkbox"/> по пощата <input type="checkbox"/> по ел. поща <input type="checkbox"/> по факс	Дата на получаване : подпис

ЗАБЕЛЕЖКИ: 1. Упълномощеният представител прилага пълномощно; 2. Заявителят не е длъжен да доказва факти и обстоятелства от значение за извършване на административната услуга, които се установяват от Областна администрация – Бургас; 3. Информация по движението на преписката – тел.: 056/ 84 28 72; или чрез код за достъп през Интернет на адрес: <http://upravitel@bsregion.org>